**BỔ SUNG PHƯƠNG THỨC THU HỌC PHÍ ONLINE**

**HỆ CAO HỌC NỘP TIỀN CÁC LOẠI CHỨNG CHỈ (CỔNG SỐ 4)**

**(Riêng đối với phương thức này, số tiền sẽ được cập nhật trong tài khoản đăng ký học của sinh viên sau tối đa 02 ngày kế từ khi giao dịch thành công)**

**Lưu ý:**

*- Phí dịch vụ nộp học phí online theo phương thức dưới đây sẽ phụ thuộc vào từng ngân hàng thương mại mà sinh viên sử dụng.*

**-** *Khách hàng nên sử dụng dịch vụ chuyển tiền nhanh 24/7 khi thanh toán.*

*- Số tiền thanh toán theo thông báo hoặc lấy thông tin số tiền ở cổng đăng ký chứng chỉ của Nhà trường.*

**1. Phương án 1:** **Thanh toán học phí tại quầy giao dịch của các ngân hàng thương mại.**

Người nộp tiền cung cấp thông tin nộp tiền cho giao dịch viên tại ngân hàng các thông tin:

- Tên tài khoản: **HỌ VÀ TÊN SINH VIÊN [Tuyệt đối không ghi TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH]**

- Số tài khoản: **V1C + MÃ SINH VIÊN**

Ví dụ: + Mã của sinh viên là: 165TDV9999

 + Số tài khoản: V1C165TDV9999

- Tại ngân hàng BIDV Nghệ An.

- Nội dung thanh toán: **MÃ SINH VIÊN\_TÊN SINH VIÊN**

**Lưu ý:** *Khách hàng nên sử dụng phương thức chuyển tiền nhanh 24/7.*

**2. Phương án 2: Thanh toán học phí qua ngân hàng BIDV** *(Sử dụng ứng dụng BIDV Smartbanking trên điện thoại di động)*

**Bước 1:** Khách hàng đăng nhập hệ thống bằng cách truy cập ứng dụng BIDV Smart banking trên điện thoại di động của khách hàng (khách hàng tải ứng dụng về điện thoại).

**Bước 2:** Khách hàng nhập số điện thoại di động và mật khẩu, màn hình thông tin khách hàng sẽ được hiển thị:

Khách hàng chọn mục "Thanh toán".

**Bước 3:** Khách hàng chọn mục "Học phí\_Lệ phí thi"

Tài khoản trích nợ: chọn "Tài khoản trích nợ của khách hàng"

Nhà cung cấp: chọn " Trường Đại học Vinh\_ Đào tạo sau đại học"

Dịch vụ: " ĐH Vinh Thạc sỹ"

Số tài khoản: **V1C + MÃ SINH VIÊN**

Ví dụ: + Mã của sinh viên là: 165TDV9999

 + Mã khách hàng: V1C165TDV9999

Khách hàng nhấn nút "Tiếp tục", thông tin hóa đơn sẽ hiển thị.

**Bước 4:** Khách hàng chọn hóa đơn cần thanh toán và nhấn nút "Tiếp tục" để thanh toán hóa đơn học phí.

**Bước 5:** Khách hàng xác nhận thanh toán và nhập yếu tố xác thực thứ 2 OTP (được gửi đến điện thoại khách hàng) để xác thực thanh toán hóa đơn.

**Bước 6:** Hệ thống trả về kết quả giao dịch hiển thị trên màn hình BIDV Smart Banking: thông tin giao dịch của khách hàng sẽ được lưu tại mục "Báo cáo giao dịch"

**3. Phương án 3: Qua kênh điện tử của các ngân hàng khác ngoài ngân hàng BIDV**

**Bước 1:** Khách hàng đăng nhập vào các app hoặc các trang web của ngân hàng mà mình có tài khoản.

**Bước 2:** Thực hiện các bước chuyển tiền liên ngân hàng, trong đó:

+ Chọn ngân hàng thụ hưởng là ngân hàng BIDV

+ Tên tài khoản: **HỌ VÀ TÊN SINH VIÊN [Tuyệt đối không ghi TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH]**

+ Tài khoản thụ hưởng: **V1C + MÃ SINH VIÊN**

Ví dụ: + Mã của sinh viên là: 165TDV9999

 + Số tài khoản: V1C165TDV9999

**Bước 3:** Thực hiện kiểm tra tên chủ tài khoản đảm bảo chính xác họ và tên sinh viên.

**Bước 4:** Nhập số tiền thanh toán theo thông báo hoặc lấy thông tin số tiền cần thanh toán ở cổng đăng ký chứng chỉ của Nhà trường và thực hiện xác nhận giao dịch.